

## 2019-2020 学年度教师远程全员培训考核指标

考核环节	考核类别	考核项目	评价指标	分值	计分方式	评价方式	备注
网络研修	过程性评价	课程学习时间	自主选学，观看视频课程、阅读课程文本资料，要求达到 648 分钟（占年度培训 24 学时的 60%，1 学时=45 分钟）。	30	必做，学完 648 分钟计 30 分。	自动评价	学员得分=总分/总考核时长*实际学习时长， <b>完成全部考核时长才算完成该项任务</b>
		线上互动交流与分享	上传共享资源	20	参加一次工作坊活动得 10 分，满分 20 分。	自动评价	学员上传内容就算完成该项任务
			教师工作坊发帖	20	参加一次工作坊活动得 10 分，满分 20 分。	自动评价	学员上传内容就算完成该项任务
		研修作业一	完成 1 份学科作业	15	必做，合格 9 分，良好 12 分，优秀 15 分。	人工评价	学员上传作业就算完成该项任务
校本研修	终结性评价	研修作业二	围绕校本研修与专业发展，完成 1 份线下校本研修总结	15	必做，合格 9 分，良好 12 分，优秀 15 分。	人工评价	学员上传线下研修证明就算完成该项任务

- 备注：** 1、完成必做考核项目，并且至少完成一项线上互动交流与分享，同时达到 60 分才能合格；
- 2、积极参加工作坊活动是评选优秀学员的重要条件。